

**ЕКОНОМСКО – ТРГОВИНСКА ШКОЛА
ПРИЈЕПОЉЕ**

ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН

2017-2022.год.

ПРИЈЕПОЉЕ, јануар 2017.

Школски одбор Економско-трговинске школе Пријепоље, на седници одржаној 24.01.2017. године разматрао је Школски развојни план и на основу чл. 50 и чл.119. Закона о основама система образовања и васпитања, члана 35. и 43. Статута Економско-трговинске школе Пријепоље

донео је

ОДЛУКУ

**ДОНОСИ СЕ ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН
ЕКОНОМСКО-ТРГОВИНСКЕ ШКОЛЕ У ПРИЈЕПОЉУ
ЗА ПЕРИОД ОД ПЕТ ГОДИНА**

Председник Школског одбора

Милошевић Радоје

САДРЖАЈ

Тим за школско развојно планирање	4
Учесници Школског развојног плана	5
Нови Развојни план школе	6
Пројекти на којима смо започели рад	7
Финансијска средства	8
Лична карта школе	8
Подручја рада-образовни профили	9
Снаге наше школе	10
Слабости наше школе	10
Ресурси	11
Мисија	12
Визија	12
Приоритети школе за побољшање квалитета одређених области	13
Настава и учење	14
Подршка ученицима	16
Постигнућа ученика	18
Професионални развој наставника	19
Праћење и реализација	21

Тим за Школско развојно планирање:

Тим за Школско развојно планирање		
1.	Ермедин Дуран	Директор школе
2.	Алиса Рондић	Педагог школе, координатор Тима
3.	Радоје Милошевић	Председник Школског одбора
4.	Решат Салиагић	Председник Савета родитеља
5.	Ема Поровић	Председник Ученичког парламента
6.	Светлана Шљукић	Професор економске групе предмета
7.	Селмо Капур	Професор правне групе предмета
8.	Бахрија Ханић	Професор социологије, пред.Синдиката
9.	Дејан Вујашевић	Професор угоститељске групе предмета

Размишљајући о развоју школе и унапређењу квалитета образовања, а користећи снагу и вољу запослених у школи, настао је нови Школски развојни план.

Суштинска разлика између претходног документа и овог јесте у томе што је најновији ШРП као документ, настао на темељу рада великог броја наставника и запослених у установи, са посебним акцентом на активношћу тимова за самовредновање рада школе.

У току процеса самовредновања вредновали смо све кључне области. Да бисмо сагледали ниво успешности у овим подручјима рада користили смо различите инструменте и технике - упитнике, скале процене, анкете, посматрање, анализу документације.

На основу извештаја самовредновања и мера које смо предвидели за побољшање одређених подручја рада настао је и школски развојни план за период од школске 2016/17 - 2021/22. године.

ШРП-ом се бавио и Педагошки колегијум школе на састанцима кроз питања

- где се тренутно налазимо
- како видимо себе за пет година

Скенирано је тренутно стање школе у свим областима рада као и виђење школе у будућности.

Добијени резултати су у потпуности компатибилни са пројектованим смерницама школског развојном тима!

Учесници Школског развојног плана

Директор школе и Школски одбор

- креирање и преузимање одговорности за бољу будућност школе
- бољи међуљудски односи и атмосфера у школи
- задовољни наставници и родитељи
- лична и професионална афирмација
- квалитетнија сарадња са локалном заједницом.

Наставници

- сами креирају и вреднују свој рад
- припремају се за нове измењене улоге
- подижу личне и професионалне компетенције
- постижу личну и професионалну афирмацију
- обезбеђују професионално напредовање у струци
- отварају нове могућности за професионалну сарадњу
- квалитетнија комуникација међу професорима, са ученицима и родитељима
- стварају бољу атмосферу у зборници
- тимски раде и доносе одлике као тим.

Ученици

- учествују у креирању наставе и наставног процеса
- учествују у доношењу одлука везаних за живот школе
- остварују бољу комуникацију са наставницима школе
- у својој школи исказују и испољавају своје потребе и задовољства
- преузимају одговорност за сопствено учење и напредак

Родитељи

- партиципирају у активностима школе
- стичу нова знања и вештине
- деца имају безбедније окружење
- деца добијају квалитетније образовање

Локална заједница

- активније учествује у животу школе
- добија отворену школу за различите потребе деце
- учествује у доношењу одлука, изради плана школе
- школа активније учествује у животу локалне заједнице
- квалитетнија школа подиже квалитет живота у локалној заједници

Нови Развојни план школе за период од 2017-2022 године

Избор кључних области извршен је анализом резултата добијених евалуацијом која је вршена у односу на постављене циљеве, изјашњавањем наставног особља кроз анкетирање у сарадњи са тимом за самовредновање као и праћењем ситуације у школи (ученика и родитеља) од стране стручне службе и директора школе.

Договорено је да се школски развојни план уради за наредних пет година почев од 2016/2017 до 2021/2022 године.

Усаглашено је да се рад настави на кључним областима Настава и учење, Постигнућа ученика, Подршка ученицима и Професионални развој наставника.

Развојни план школе садржи и:

1. Мере унапређивања образовно-васпитног рада на основу анализе резултата ученика на завршном матурском испиту;
2. Мере за унапређивање доступности одговарајућих облика подршке и разумних прилагођавања и квалитета образовања и васпитања за децу и ученике којима је потребна додатна подршка;
3. Мере превенције насиља и повећања сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима;
4. Мере превенције осипања ученика;
5. Друге мере усмерене на достизање циљева образовања и васпитања који превазилазе садржај појединих наставних предмета;
6. План ваннаставних активности ученика;
7. План укључивања школе у националне и међународне развојне пројекте;
8. План стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора;
9. Мере за увођење иновативних метода наставе;
10. План напредовања и стицања звања наставника и стручних сарадника;
11. План укључивања родитеља, односно старатеља у рад школе;
12. План сарадње и умрежавања са другим школама и установама;
13. План активности са МУП-ом и Центром за цосијални рад;
14. Друга питања значајна за развој школе.

Пројекти на којима смо радили или започели рад

- ДМУС - развој Омладинског предузетништва код средњошколске популације
- Хоризонтална евалуација и самоевалуација наставника у средњој стручној школи
- Самовредновање
- Вредновање наставника, стручних сарадника и директора
- Образовање одраслих
- Израда програма и обука незапослених лица за НСЗ, занимања угоститељ.струке
- ЗОРА пројекат
- Култур контакт Аустрија
- Споразум о сарадњи за извођење наставе у блоку и професионалне праксе за ученике угоститељске струке са Угоститељско – турист. школом Врњачка бања

Угоститељско – туристичка школа Врњачка бања има потписане уговоре са 50 туристичких објеката на различитим местима високе категорије. Потписивањем овог споразума о сарадњи, истовремено смо потписали и сарадњу са свим привредним друштвима у Србији и већим туристичким комплексима Србије.

Финансијска средства

- а) Школа се финансира за потребе материјалних трошкова из општинског буџета и буџета РС за реализацију плата и за инвестиционо улагање.
- б) Према спецификацији и плану утрошка средстава, родитељи добровољно, путем писмене сагласности донације, улажу у побољшање материјалног положаја школе. Висина средстава је скромна , 1.000 динара годишње.
- в) Школа остварује одређене приходе и средства се усмеравају у набавку опреме и наставних средстава.

Средства добијена за побољшање материјалног положаја од стране ученика се троше према посебној спецификацији коју одобрава Савет родитеља.

ЛИЧНА КАРТА ШКОЛЕ

Економско – трговинска школа
ул. 4. децембра бр. 3
31 300 Пријеполје
033/710418 – директор, Ермедин Дуран
033/710018 – факс, секретар школе – Вишња Буквић
е-маил: ekon.skola1prijepolje@hotmail.com

Шифра делатности: 80210
Матични број: 07575210
Тек.рачун: 840-761660-80
ПИБ: 102216097

Подручје рада		
ЕКОНОМИЈА, ПРАВО И АДМИНИСТРАЦИЈА	трајање	број решења
Економски техничар	4 год.	022-05-164/93-03 од 26.03.1994.
Финансијски администратор	4 год.	022-05-164/93-03 од 31.05.2005.
ТРГОВИНА, УГОСТИТЕЉ. И ТУРИЗАМ	трајање	број решења
Трговац	3 год.	022-05-164/93-03 од 26.03.1994.
Трговински техничар	4 год.	022-05-164/93-03 од 31.05.2005.
Туристички техничар	4 год.	022-05-164/93-03 од 26.03.1994.
Кулинарски техничар	4 год.	022-05-164/93-03 од 29.03.2006.
Угоститељски техничар	4 год.	022-05-164/93-03 од 20.03.2003.
Кувар	3 год.	022-05-164/93-03 од 26.03.1994.
Конобар	3 год.	022-05-164/93-03 од 26.03.1994.

Бројни су успеси ученика на школским, окружним и републичким такмичењима где мотивисаност ученика посебно долази до изражаја. Ученици наше школе, под менторским радом својих професора, побеђују на свим нивоима такмичења. Учествују на такмичењима из својих струка, али и у оквиру општеобразовних предмета и спорта (екипа дечака и девојчица освајале су велики број титула у одбојци, кошарци, фудбалу и рукомету, пласирали су се током сваке године на републичка такмичења). Ученици наше школе су учествовали у организацији Сајма Виртуелних предузећа претходних неколико година, на којима су освајали запажена прва места. Такође су учествовали у такмичењима у организацији Достигнућа младих, од којих је наша ученица са својим тимом победила на Државном такмичењу и пласирала се на Међудржавно такмичење из предузетништва..

СНАГЕ НАШЕ ШКОЛЕ

- флексибилност и отвореност ка тржишту рада
- стручни кадар - настава је у потпуности стручно заступљена
- стручни кадар – мотивисани наставници за рад на себи
- мотивисаност кадрова за унапређивање образовно васпитног рада
- спремност кадрова за прихватање иновација кроз стручно усавршавање
- добри међуљудски односи
- могућност ванредног школовања, доквалификације и преквалификације
- отвореност за сарадњу са Локалном заједницом
- велики број постигнутих завидних резултата на такмичењима
- добра сарадња са партнерима у окружењу (родитељи, локална самоуправа, привредне организације, НСЗ, друге школе, Центар за соц. рад, РРА Златибор, невладине организације, медији).

СЛАБОСТИ НАШЕ ШКОЛЕ:

- недостатак школског простора - рад школе у две зграде
- недостатак учионица за наставу
- недовољна опремљеност школе наставним средствима и стручном литературом
- велики број ученика који путују (65%)
- слаб материјални положај ученика
- недовољан маркетинг школе за занимања III степена
- недовољна финансијска подршка локалне заједнице
- недовршена спортска сала
- недостатак просторије за пријем родитеља

РЕСУРСИ:

- стручан наставни кадар са добрим међуљудским односима
- специјализоване учионице и кабинети
- школска сала и отворени спортски терени
- читаоница са библиотеком
- веће учешће наставника на семинарима
- социјални партнери – од којих треба издвојити: Општина, НСЗ , МУП ПУ, Мала и средња предузећа и занатске радње, Дом културе, Градска библиотека, Основне и средње школе, РРА , Регионална привредна комора и др.

Људи

У школи је запослено 60 радника, од тога 45 наставника , 3 стручна сарадника- 2 педагога, и библиотекар, 1 секретар, 2 административна радника, 1 директор, 6 радника на одржавању хигијене у школи, 1 ложач, 1 домар

Број одељења, група и ученика

Економско-трговинска школа Пријепоље у свом саставу има 16 одељења. Школу похађа 472 ученика.

Простор

Школа располаже кабинетима, учионицама, угост.кабинетом и кухињом, школском библиотеком и двориштем. Укупна површина школских објеката износи 3.111 м²

Користи градску спортску салу за наставу физичког васпитања, и спортске терене ОРСИ.

Опремљеност школе школским намештајем је око 80% и намештај је у задовољавајућем стању. Опремљеност наставним средствима је различита и креће се од 70% до 90% у појединим предметима. Библиотечки фонд броји око 10000 књига за ученике школе. Постоји и стално се допуњује савремена стручна литература за наставнике и родитеље. Школа је претплаћена на стручне часописе.

Укупна површина школских објеката износи 3.111 м²

Опрема

Школа поседује: преко 60 рачунара, 3 лап топа, 2 видео бима, 3 интерактивне табле, 3 ТВ , 3 ЦД касетофона, 3 графоскопа, Канон штампаче, штампач у боји, скенер....

МИСИЈА

Образовање и васпитање ученика и одраслих за укључивање у свет рада у два подручја рада: Трговина, туризму и угоститељство и Економија, право и администрација - кроз примену савремених наставних средстава, облика и метода рада. Школа која тежи савременим променама у којој ће унутрашња реформа стално трајати.

ВИЗИЈА

Савремено опремљена и национално препозната средња стручна школа, отворена за даљи развој и у функцији локалног и регионалног прогреса. Школа мотивисаних и успешних наставника и ученика која у потпуности припрема средњошколце за свет рада и ефикасно преквалификује радну снагу у складу са потребама тржишта.

Желимо да наша школа постане савремена, добро опремљена школа са функционалним наставним средствима, уз још бољи квалитет наставе и учења по свим сегментима (од планирања и припремања, наставног процеса, учења, до праћења напредовања ученика), где ће ученици стицати квалитетно образовање које ће примењивати у даљем школовању и раду.

Желимо школу у којој ће настава још више бити у складу са индивидуалним могућностима и потребама ученика, школу у којој ће се настава и учење одвијати кроз веће подстицање и развијање физичког, емотивног, интелектуалног, еколошког и естетског развоја.

Желимо отворену, безбедну, савремену, ефикасну, квалитетну и демократску школу, школу која ће бити у могућности да понуди ученицима велики број разноврсних садржаја, како у наставним, тако и у ваннаставним активностима и тиме атмосферу у којој ће бити више солидарности и другарства без конфликта.

Хоћемо још бољу и квалитетнију сарадњу са родитељима у свим сегментима живота и рада школе.

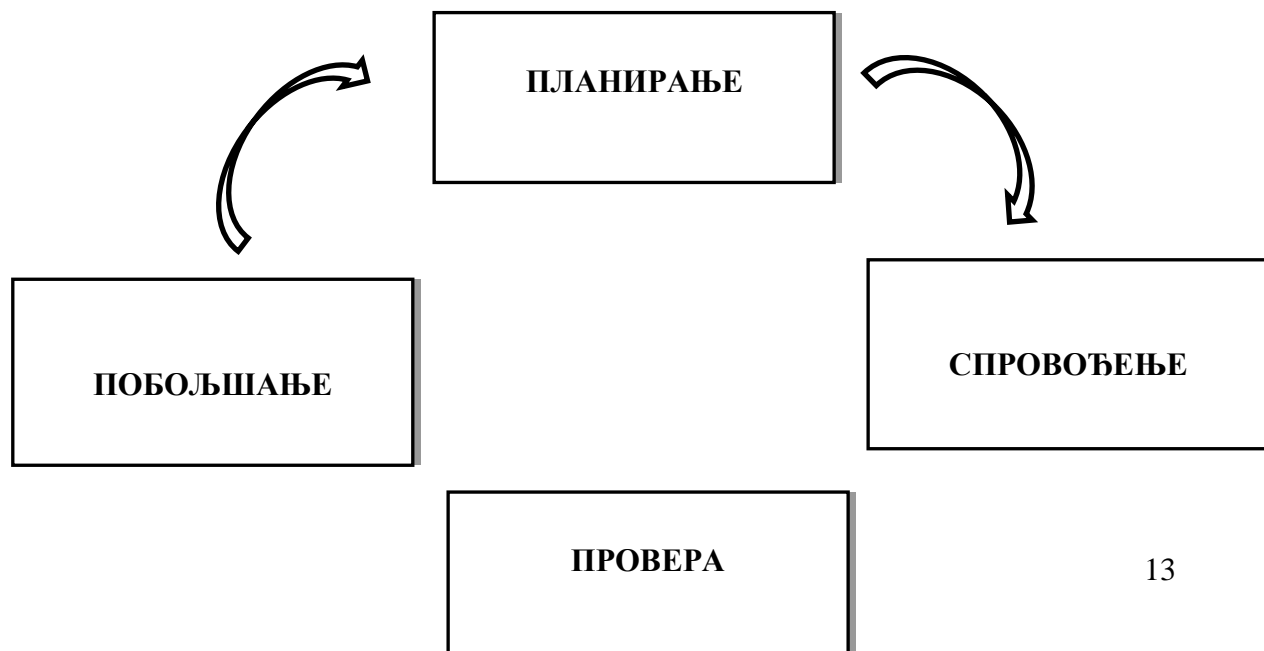
Приоритети наше школе за побољшање квалитета одређених области

Кључне области су главни аспекти рада школе у којима се мери квалитет образовања. Показатељи су ти који сугеришу шта је битно и на шта обратити пажњу у процесу самовредновања и спољашњег вредновања. Зато смо на основу показатеља изабрали одређена подручја развоја и направили скуп утврђених акција, задатака и корака ради унапређивања квалитета рада и образовних постигнућа.

Током периода од пет година, анализирали смо све кључне области. Анализирајући рад и постигнућа током протеклог периода, дошли смо до закључка да ћемо акценат ставити током наредних пет година на следећим кључним областима:

- ❖ Кључна област/ **Настава и учење** /Планирање и припремање/Наставни процес/ Учење /Праћење напредовања ученика.
- ❖ Кључна област/ **Подршка ученицима** /Брига о ученицима/Безбедност и сигурност ученика у школи/Подршка учењу/Лични и социјални развој/Професионална оријентација.
- ❖ Кључна област/ **Постигнућа ученика** /Оцене и успех/Квалитет знања/ Пријемни и квалификациони испити, такмичења/Мотивисаност ученика/Вредности код ученика.
- ❖ Кључна област/ **Људски ресурси** /Наставни кадар/Професионали развој наставника/Стручно усавршавање.

Квалитетно образовање укључује циклично смењивање самовредновања - вредновања и акционог и развојног планирања.



НАСТАВА И УЧЕЊЕ

РАЗВОЈНИ ЦИЉ: Унапређење наставе кроз опремање школе савременим наставним средствима

Задатак 1: Самовредновање кључне области Школског програма и годишњег програма рада

Активности:

- формирање тима
- анализа постојећег стања
- израда извештаја и анализа добијених резултата
- објављивање резултата

Задатак 2: Набавка рачунара за кабинете

Активности:

- прикупљање понуда
- обезбеђивање финансијских средстава путем помоћи родитеља и од сопствених прихода
- опремање рачунарима и интерактивним таблама

Задатак 3: Представљање образовних профила:

Активности:

- промоција ученицима осмих разреда
- успостављање сарадње са привредом

Задатак 4: Побољшање услова рада у школи

Активности:

- опремање кабинета рачуноводства
- спровести акције уређење са ученицима првог разреда
- прикупљање средстава за набавку паноа, шема...

Задатак 5: Набавка нових наставних средстава и учила-модела за кабинет математике и језика

Активности:

- утврђивање потреба наставника
- чланови секција предлажу учила за набавку
- примена модела у настави
- евалуација примене модела
- прилагођавање наст.модела индивидуалним потребама ученика

Задатак 6: Обука наставника за примену савремених метода рада на рачунару

Активности:

- Избор семинара
- Пријава заинтересованих наставника
- Реализација обуке
- Примена знања на часовима

Задатак 7: Набавка нових наставних средстава и учила-модела за српски, стране језике и математику

Активности:

- анализа потребним помагала
- прикупљање потребних помагала
- рад на обезбеђењу техничких помагала у згради школе и учионицама

Критеријуми успеха:

- активна примена набављених средстава у раду
- одржано мин. 20 часова рада тимова и секција у току школске године
- бр. реализованих семинара и обука на годишњем нивоу
- бр угледних часова током године

Инструменти евалуације:

- увид у документацију о набављеним новим наставним средствима
- бр. сати сталног стручног усавршавања у установи и ван ње
- преглед писаних припрема, Годишњих и оперативних планова наставника

Динамика:

Задатак 1 – школ. 2017. год.

Задатак 2 – школ. 2017. год.

Задатак 3 – током сваке школске године

Задатак 4 - током сваке школске године

Задатак 5 – школ. 2017. год.- школ.2019.год

Задатак 6 – школ. 2017. год.- школ.2019.год

Носиоци евалуације:

- Школски одбор (задаци 1-7)
- Комисија за набавке (задаци 1,2,3,4,6,7)
- Директор (задаци 1-7)
- Стручни сарадници (задаци 1-7)
- Стручна већа (задатак 5)

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

РАЗВОЈНИ ЦИЉ: Унапредити квалитет садржаја ваннаставних активности и створити мотивирајућу школску климу за ученике

Задатак 1: Подстаћи и подржати рад Бачког парламента

Активности:

- финансијска и организациона помоћ у организацији акције "Ученици у улози професора"
- финансијска подршка Бачком парламенту за учешће у хуманитарним акцијама
- финансијска помоћ за организовање трибина, јавних часова и културних манифестација
- финансијска помоћ за организовање излета и спортских манифестација
- финансијска помоћ за остваривање сарадње са Ученичким парламентима других школа

Задатак 2: Интензивирати проток информација у школи

Активности:

- од стране ученика уређење музичких и информативних емисија преко обавештења (пре наставе и за време великих одмора)
- израда презентација и малих огласа преко рачунара и ЛЦД екрана
- израда паноа (писаних и илустративних)
- стални проток актуелних информација преко ЛЦД-а
- израда сајта школе

Задатак 3: Обогаћивање садржаја којима се промовише школа ученицима ОШ

Активности:

- израда промотивних материјала ЕТШ
- Дани отворених врата за ученике ОШ
- обезбедити и организовати посету али и превоз за ученике из сеоских подручја
- израда видео презентације

Задатак 4: Обогаћивање секција за ученике

Активности:

- анализа заинтересованости ученика за нове секције
- оснивање нове секције
- формирање библиотечке секције
- секција за уређење сајта школе
- оснаживање постојећих секција

Задатак 5: Подршка личном и социјалном развоју ученика

Активности:

- Укљученост у друштвено користан рад
- подршка у орг.културних, спортских и музичких облика дружења
- партиципација у раду организација за младе
- присуство ученика различитим обукама, семинарима

Задатак 6: Ускладити програм професионалне оријентације са потребама ученика

Активности:

- сарадња са средњим школама из округа, региона
- сарадња са НСЗ
- сарадња са привредницима

Задатак 7: Организација спортских такмичења и сценских перформанса

Активности:

- организација турнира за ученике и проф.
- хуманитарни турнири
- израда паноа са важним датумима за обележавање
- прављење концепције за сценске перформансе

Критеријуми успеха:

- финансијска подршка Ђачком парламенту-10%од укупних средстава намењених за побољшање материјалног положаја школе
- годишње три сценска перформанса
- обележавање важних датума
- организација спортских сусрета између средњих школа
- већи ниво сарадње са привредницима и НСЗ
- сертификати са неформалног облика едукације

Инструменти евалуације:

- скала процене напредовања ученика у понашању у односу на претходни период
- анализа рада Ђачког парламента од стране ученика – упитник
- упис ученика
- анализа рада секција
- упитник за родитеље о квалитету сарадње

Динамика:

Задатак 1-4 : школ. 2016/17. год.- школ.2018/19.год

Задатак 5-7: током сваке школске године

Носиоци евалуације:

- педагог (задатак 1,3,4,5,6,7)
- стручна већа (задатак 2,4,5,7)
- координатор Ђачког парламента (задатак 1,2,7)
- Школски одбор (задатак 5)
- тим за медијску промоцију школе (задатак 3)

ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

РАЗВОЈНИ ЦИЉ: Унапређење и развој ученичких компетенција

Задатак 1: Остваривање постигнућа ученика у складу са индивидуалним способностима

Активности:

- израда планова за ученике који раде по ИОП-у
- навести у плановима прилагођене обр.стандарде

Задатак 2: Мотивисање ученика за самообразовање и самоучење

Активности:

- развој ученичких компетенција за различите облике учења
- упућивање ученика на коришћење литературе, самосталан и истр. рад
- орг.посете различитим институцијама од културног значаја
- израда индивидуалних планова

Задатак 3: Промоција ученика који су постигли завидне резултате

Активности:

- промоција успешних ученика на НВ, родитељским састанцима, локалним медијима, књигу обавештења, сајту школе
- промовисати дипломе и пехаре успешних ученика на ходник школе

Задатак 4: Мотивисати ученике да посећују допунску наставу

Активности:

- Организација допунских часова
- израда плана одржавања допунских часова

Критеријуми успеха:

- 100% ученика IV степена реализује практичну наставу у приватним предузећима
- успостављене процедуре успешно се примењују у школи
- интензивна сарадња са социјалним партнерима и другим школама
- медијске промоције школе, фотографије и видео записи

Инструменти евалуације:

- ходограм ученика на практичној настави
- извештај о оствареној сарадњи и посетама

Динамика:

- од 2017 – 2022. године.

Носиоци евалуације:

- наставници практичне наставе (задатак 1, 2,3,4)
- стручна већа (задатак 1,2,4)
- Школски одбор (задатак 3)
- директор школе (задатак 3)
- стручни сарадници (задатак 1,2)

ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ НАСТАВНИКА

РАЗВОЈНИ ЦИЉ: Повећати обученост наставника за коришћење опреме у настави, примену нових наставних метода, размену искустава и континуирано стручно усавршавање

Задатак 1: Свако од наставника да одржи по 4 угледна часа у току школске године

Активности:

- израда плана одржавања угледних часова
- извештај са угледних часова
- евалуација у часова
- анализа одржаних часова
- портфолио професионалног развоја

Задатак 2: Појачати рад у стручним активима

Активности:

- анализа планова и програма
- посета угледним часовима
- орг. угледних часова
- корелација међу предметима

Задатак 3: Перманентно усавршавање наставних кадрова у области информатике

Активности:

- организација обуке
- обука за израду сајта виртуалних предузећа

Задатак 4: Усавршавање у области инклузивне наставе

Активности:

- организација семинара
- реализација семинара
- примена стеченог у настави
- бр. сати екстерног усавршавања

Задатак 5: Вредновање рада наставника

Активности:

- Упитници за ученике
- Упитници за наставнике
- анализа упитника
- презентација резултата
- предлог мере за унапређење

Задатак 6: Самовредновање наставника

Активности:

- упитници за евалуацију свог рада
- анализа часова
- предлог мера за унапређење

Критеријуми успеха:

- број одржаних угледних часова – по 4 угледна часа по наставнику у току сваке године
- 90% наставника користи рачунаре приликом планирања и реализације наставе
- 20% наставника тимски припрема и реализује наставу
- посете угледним часовима и њихова анализа

Инструменти евалуације:

- припреме за час и инструменти за анализу часова
- евиденција о стручном усавршавању наставника
- упитници за ученике за вредновање рада наставника
- упитници за самоевалуацију наставника

Динамика:

Задатак 1 – у свакој школској години по 4 угледна часа

Задатак 2 – до 2017.

Задатак 3, 4 – 2017 – 2018. године

Задатак 5,6 – сваке школске године

Носиоци евалуације

- председници стручних већа (задатак 1,2,3,4,5,6)
- педагог (задатак 2,3,4,5)
- Педагошки колегијум (задатак 5,6)

Праћење и реализација ће се одвијати кроз:

сарадњу са тимовима наставника одређених за увођење појединих иновација;
праћење реализације плана увођења иновација уз консултсарадњу међу наставницима.

Утврђивање резултата ће се одвијати кроз:

анализу извршења плана рада и ефеката иновација на састанцима стручних актива;
резултате коришћења критеријумских тестова
саопштавање резултата и закључака на седницама НВ;
план за даљи рад на увођењу иновација и потребне корекције претходног резултата испитивања ученика и наставника (Тим за самовредновање).

Увођење иновација у васпитно-образовни процес ће пратити активности наше школе, да бисмо максимално унапредили доступност одговарајућих облика подршке и прилагођавања, као и квалитета образовања и васпитања за ученике којима је потребна додатна подршка. Тим за инклузивно образовање одлично сарађује. Честе су размене искустава, приметна је ангажованост и родитељи представљају врло активне чланове тима. На нивоу одељења, ученици којима је потребна додатна подршка, лепо су прихваћени. Ученици и наставници се труде да им се што је могуће више прилагоде и помогну им, уз свестрану помоћ и координацију стручне службе...
Школа има добру сарадњу са *Интерресорном комисијом* и Регионалним центром за подршку.

Приоритетне области квалитета које су разрађене у плану проистичу из процене стања у школи. Развојни циљеви су разрађени тако да се јасно види промена која се жели остварити и начин на који ће се она остварити, као и то да ће сви учесници у наставном процесу имати користи од те промене. План активности за наредни период је детаљније разрађен тако да су јасно одређени кораци, носиоци активности и време реализације.

Развојни план је настао кроз процес у којем су учествовали представници свих интересних група и усвојен је на наставничком већу и Школском одбору.

Одступања од плана у реализацији ће бити аргументована и документована анексима развојног плана, како бисмо на адекватан и благовремен начин обезбедили стратешко укључивање школе у што већи број развојних процеса.

Праћење реализације и информисање о реализацији биће редовно и континуирано презентирано преко извештаја о раду на крају сваке школске године наставничком већу, савету родитеља, ученичком парламенту и органу управљања.

Особе задужене за праћење су директор школе и координатор Тима.

Тим за развојни план рада школе
Директор школе

Пријеполје, 21.01.2017.

***ПРЕПРЕКЕ СУ СВЕ ОНЕ СТРАШНЕ СТВАРИ КОЈЕ ВИДИТЕ
КАДА СКРЕНЕТЕ ПОГЛЕД ОД СВОГ ЦИЉА !***